

國立清華大學東院側門門禁卡管制要點

93.04 經總務長核定實施

99.07.13 總務長核定實施

- 一、為維護眷舍區安全並兼顧住戶使用感應式門禁卡進出之便利性，特訂定本要點。
- 二、東院側門門禁卡申請資格：凡本校教職員工於東院側門關閉期間，需由側門進出者，均可向（保管組或管理委員會）提出申請。

東院、金城住戶，以自行輸入密碼進出，如另選擇使用門禁卡者，依上項規定申請。

- 三、申請方式：欲申請之教職員工或住戶請自行前往（保管組或管理委員會），繳交每張門禁卡費用 500 元（含工本費每張 100 元，保證金 400 元；保證金於門禁卡繳回後無息退還）後發卡。

四、使用規則：

- （一）門禁卡限申請人本人或同戶親屬使用，不得轉借。
- （二）刷卡時不得夾帶其他人員進出，並須依規待門關妥後始得離開。
- （三）遇停電時，暫停使用，改由東院正門進出。
- （四）門禁卡遺失（保管組或管理委員會）或因個人不當使用而致損壞者，申請補發時則須重新繳交 500 元（含工本費每張 100 元，保證金 400 元；保證金於門禁卡繳回後無息退還），舊卡之保證金並不予退還。

五、罰則：

- （一）門禁卡轉借他人使用者，經查獲即取消使用資格一年並沒入保證金。
- （二）其他未依規定使用者，經查獲第一次，暫停使用門禁卡通行權兩個月；第二次查獲者，取消使用資格一年並沒入保證金。

六、本要點經總務長核定後公告實施，修正時亦同。

附：如東院側門實施門禁卡管制，該門啟閉時間可重新檢討訂定。