

承辦單位：總務處保管組

項次	業務名稱	作業內容	相關表格	相關法規
12	職員單房間職務宿舍申請	1. 新申請者填寫表格並簽章(隨時皆可申請)。 2. 會簽單位主管同意後，經人事室、事務組審核資格。 3. 合於資格者，即領勘宿舍執行分配、訂約，不符資格者，案件退回結案。	1.本校單房間教職員職務宿舍 借住申請表	1.本校單身職技人員(含講師)宿舍借住辦法

作業流程圖：職員單房間職務宿舍申請

